

Bijzondere reisvoorwaarden OMNIA TRAVEL nv

Onze bijzondere voorwaarden zijn een onlosmakelijk onderdeel van elk reisaanbod, elke inschrijving en elke factuur van Omnia Travel, optredend in gelijk welke hoedanigheid, zowel in eigen naam als in naam en/of voor rekening van een uitvoerder van welke reisverbintenis ook, en in voorkomend geval als mandataris van de reiziger, voor elke handeling of rechtshandeling als professioneel, zoals bedoeld in artikel 27° van de Wet betreffende de verkoop van pakketreizen, gekoppelde reisarrangementen en reisdiensten van 21 november 2017 (verder afgekort als: "Wet Pakketreizen") Ze zijn een aanvulling op de Algemene Reisvoorwaarden van de Geschillencommissie Reizen en op de wet van 21 november 2017. Onze Bijzondere Reisvoorwaarden maken samen met de Algemene Reisvoorwaarden de op de overeenkomst van de klant toepasselijke contractuele voorwaarden uit.

Artikel 1: Toepassingsgebied

Naargelang de aard van de dienst(en) die werd(en) geboekt, zijn partijen gebonden door hetzij een pakketreisovereenkomst, hetzij een overeenkomst voor een gekoppeld reisarrangement, hetzij een reisdienstovereenkomst. Afhankelijk van de gereserveerde diensten is het mogelijk dat een aantal van onderstaande bepalingen niet van toepassing is op de gemaakte boeking.

Artikel 2: Promotie

Onze brochures, websites, folders enz. zijn te goeder trouw opgemaakt op basis van de gegevens die beschikbaar waren. Omnia Travel houdt zich het recht voor om materiële vergissingen te verbeteren die voorkomen in de precontractuele informatie. De klant aanvaardt dat de organisator wijzigingen kan doorvoeren aan de pakketreisovereenkomst.

Artikel 3: Totstandkoming van de overeenkomst

De reiziger bevestigt kennis te hebben genomen van de precontractuele informatie voor een pakketreis, bepaald in artikel 5 van de Wet Pakketreizen, voor gekoppelde reisarrangementen, artikel 66 van dezelfde Wet, en voor afzonderlijke reisdiensten artikel 71 van dezelfde Wet. Eveneens de informatie wie aansprakelijk is voor de goede uitvoering van de reisverbintenissen, en wie instaat voor de wettelijk opgelegde zekerheidstelling bij insolventie en de instantie die deze verleend.

Elke verbintenis en reisovereenkomst, in welke hoedanigheid ook, komt tot stand bij de bevestiging ervan door Omnia Travel.

De reiziger bevestigt alle informatie te hebben ontvangen conform artikelen 10 en 11 van de Wet Pakketreizen, en gebonden te zijn door de algemene en bijzondere voorwaarden van de organisator, en indien toepasselijk doorverkoper of dienstverlener.

De reiziger kan mandaat verlenen aan Omnia Travel om in zijn naam en voor zijn rekening contracten af te sluiten, betalingen te verrichten en of te ontvangen, en elke rechtshandeling te verrichten verband houdend met de sluiting of uitvoering van een reisovereenkomst en de gevolgen ervan, en daarvoor keuze van woonplaats te doen op het adres van Omnia Travel, tegen een gepaste overeen te komen kostenvergoeding.

Elk mandaat of volmacht en de aanvaarding ervan moet blijken uit de reisovereenkomst zelf, of een rechtsgeldig opgesteld document tussen de reiziger en Omnia Travel.

De overeenkomst komt tot stand door aanvaarding door de reiziger van het aanbod van Omnia Travel inclusief de toepasselijke voorwaarden. Een telefonische boeking, waarvan de klant direct na boeking de bevestiging per e-mail ontvangt, geldt als een definitieve boeking. Een boeking kan ook plaatsvinden via een boekingskantoor. Na totstandkoming van de overeenkomst ontvangt de reiziger de bevestiging per e-mail. Bij boeking via internet richt Omnia Travel het boekingsproces zodanig in dat de reiziger vóór de aanvaarding erop gewezen wordt dat hij een overeenkomst aangaat en welke voorwaarden daarop van toepassing zijn. Door de bevestiging van de boeking is de reiziger aan deze overeenkomst gebonden nadat hij de gewenste reis heeft geselecteerd en akkoord is gegaan met de algemene voorwaarden.

Het aanbod is vrijblijvend en kan zo nodig, ook nog na aanvaarding van het aanbod en eventuele bevestiging, door Omnia Travel worden herroepen. Door deze herroeping eindigt de overeenkomst automatisch en onmiddellijk en kan de reiziger hierop geen aanspraak meer maken. De reiziger heeft bij een herroeping alleen recht op onverwijld restitutie van eventueel betaalde gelden. Een herroeping dient door Omnia Travel zo spoedig mogelijk en in ieder geval binnen 48 uur na de dag van aanvaarding door de reiziger te geschieden zonder opgave van redenen. Als de termijn eindigt op een zon-, of feestdag, wordt de termijn verlengd naar de eerstvolgende werkdag.

De klant beschikt niet over het recht om van een boeking af te zien. Overeenkomstig art. VI.53 12° van het Wetboek van Economisch Recht kan de klant het herroepingsrecht niet uitoefenen voor de terbeschikkingstelling van accommodatie, anders dan voor woondoeleinden, vervoer, autoverhuurdiensten, catering en diensten met betrekking tot vrijetijdsbesteding, indien in de overeenkomsten een bepaalde datum of periode van uitvoering is voorzien.

Artikel 4: Informatie door de reiziger

De reiziger kan bij het boeken van zijn reis altijd een persoonlijke of bijzondere voorkeur opgeven. Hierbij dient een onderscheid gemaakt te worden tussen een essentiële voorwaarde en bijzondere wensen.

De reiziger neemt kennis van de te vervullen formaliteiten volgens de wet en de overeenkomst die door Omnia Travel worden verstrekt.

Elke reiziger draagt de uitsluitende verantwoordelijkheid in het bezit zijn van geldige identiteitsdocumenten en het verkrijgen van de benodigde visa en of toegangs- en verblijfsdocumenten tot het land van doorreis en of bestemming voor de gereserveerde reis. Onderhavige bepaling geldt eveneens voor de vereiste en noodzakelijke documenten inzake huisdieren. Reizigers van niet-Belgische nationaliteit dienen spontaan hun nationaliteit mee te delen aan Omnia Travel. Onverminderd de informatieverplichting van Omnia Travel, is de reiziger ook zelf gehouden de nodige informatie hieromtrent op te vragen, desgevallend bij het consulaat van het land van bestemming of op de volgende website www.diplomatie.belgium.be.

Het voorgaande geldt ook voor minderjarige kinderen die minstens in het bezit dienen te zijn van een eigen identiteitskaart met foto, de zogenaamde kids-ID. De reizigers hebben de verplichting zich grondig te informeren met betrekking tot specifieke toepasselijke regelgeving omtrent minderjarigen.

Kinderen die alleen reizen of slechts door een ouder worden vergezeld, dienen een document voor te leggen waaruit blijkt dat beide ouders de toestemming verlenen tot reizen en waarbij de datum van aankomst en van vertrek uit het betrokken land vermeld is, evenals het adres waar ze hun vakantie doorbrengen en hun adres in België, en elk ander document zoals verplicht in het land van bestemming.

Wanneer Omnia Travel haar informatieverplichting is nagekomen, kan zij in geen geval aansprakelijk zijn voor enige problemen hieromtrent. Indien een reiziger de nodige documenten niet kan voorleggen, kan Omnia Travel in geen enkel geval gehouden zijn tot betaling van de daaruit voortvloeiende kosten.

Artikel 5: Prijs

Alle prijzen, toeslagen en kortingen gelden per persoon, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. De prijs omvat wat bij elk reisprogramma of elke offerte onder 'inbegrepen' staat vermeld. De prijzen worden uitgedrukt in Euro.

Uitsluitend de prijzen, in geval van wijziging oorspronkelijke offerte, bevestigd in de reisovereenkomst, zijn definitief.

Een eventuele offerte, op verzoek van de reiziger uitgebracht, is steeds onder voorbehoud, niet bindend en louter te beschouwen als indicatief voorstel. De prijs, het reisschema en de daarin vermelde reisdiensten kunnen desnoods wijzigen tot de definitieve bevestiging in de reisovereenkomst.

5.1 Prijsherziening

Omnia Travel heeft het recht om tot 20 dagen voor de dag van vertrek de reissom te verhogen in verband met wijzigingen in de vervoerskosten, de verschuldigde belastingen, heffingen en de toepasselijke wisselkoersen. De reissom is vastgesteld op basis van prijzen, belastingen en wisselkoersen die op de datum van vaststelling golden. Indien zich na dit tijdstip wijzigingen voordoen in genoemde componenten, dan behoudt Omnia Travel het recht deze kosten door te rekenen. De wijziging wordt berekend aan de hand van het verschil tussen de huidige prijs t.o.v. de prijs op datum van vaststelling. De reiziger heeft recht op een prijsverlaging als om dezelfde redenen de kosten dalen.

5.2 Verblijf en andere diensten in het buitenland

De prijzen voor het verblijf en de andere diensten in het buitenland werden berekend volgens de tarieven en wisselkoersen die vermeld staan in de precontractuele informatie. Bij wijziging van de wisselkoersen na deze datum kunnen de prijzen voor verblijf en andere diensten in het buitenland herzien worden.

5.3 Heffingen en taksen

Verhogingen of verlagingen van de heffingen en/of taksen na de datum die meegedeeld wordt in de precontractuele informatie, worden netto bij de reissom gevoegd respectievelijk netto ervan afgetrokken.

5.4 Vervoer per vliegtuig

De prijs voor het vervoer per vliegtuig is berekend volgens de tarieven die golden op de datum die vermeld staat in de precontractuele informatie, met inbegrip van de op dat ogenblik gekende brandstoftoeslagen. De door de luchtvaartmaatschappij ná deze datum meegedeelde brandstoftoeslagen of kortingen worden netto bij de reissom gevoegd respectievelijk ervan afgetrokken.

5.5 Vervoer per trein, bus of boot

De prijs voor het vervoer per trein, bus of boot is berekend volgens de tarieven die golden op de datum die vermeld wordt in de precontractuele informatie. De door de vervoersmaatschappij na deze datum meegedeelde brandstoftoeslagen of kortingen worden netto bij de reissom gevoegd respectievelijk ervan afgetrokken.

Artikel 6: Betalingsvoorwaarden

De betalingen dienen te gebeuren op de zetel van Omnia Travel , netto zonder disconto, contant bij overeenkomst behoudens uitdrukkelijk anders bepaald in de orderbevestiging.

In het geval de boeking van de pakketreis meer dan 45 dagen voor het vertrek gebeurt, is er een voorschot van 30% te betalen. Het saldo dient 45 dagen voor afreis betaald te worden. Indien de boeking van de reis minder dan 45 dagen voor het vertrek gebeurt, is de volledige reissom onmiddellijk verschuldigd. Afwijkende betalingsmodaliteiten zijn mogelijk indien de organisator onmiddellijk betaling vraagt op moment van totstandkoming van de overeenkomst.

De aanvaarding van betalingstermijnen brengt geen schuldvernieuwing met zich mee en doet geen afbreuk aan de invorderbaarheid van de schuld en de hierna vermelde interesten en vergoedingen.

In geval van wanbetaling van het geheel of een gedeelte van de prijs, zijn de bepalingen uit boek XIX van het Wetboek Economisch Recht van toepassing, en zal Omnia Travel de klant een gratis herinnering sturen om het verschuldigde bedrag te voldoen binnen 14 kalenderdagen. Betaalt de reiziger niet binnen die termijn, dan wordt het openstaande bedrag verhoogd met een jaarlijkse intrest berekend tegen de referentie-interestvoet vermeerderd met acht procentpunten bedoeld in artikel 5, tweede lid, van de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties berekend vanaf de kalenderdag die volgt op de dag waarop de gratis herinnering aan de klant werd verstuurd, alsook met een forfaitaire vergoeding van: 25 euro en de erelonen van de advocaten of het incassobureau.

Indien een rekening niet volledig is betaald op de vervaldag, stelt Omnia Travel de klant in gebreke. Indien de klant ook binnen de 14 dagen na verzending van de ingebrekestelling niet betaalt, zal de overeenkomst per deze datum geacht worden te zijn opgezegd. In dat geval is de annuleringsvergoeding voorzien in artikel 8 verschuldigd door de reiziger, onder voorbehoud van het recht van Omnia Travel om bijkomende schadevergoeding en interesten te vorderen. De eventuele door de reiziger betaalde voorschotten zullen met de aangerekende vergoeding worden verrekend.

Artikel 7: correcte betaling

De klant wordt geacht op een correcte manier de verschuldigde bedragen over te schrijven aan Omnia Travel en hiervoor gebruik te maken van de gestructureerde mededeling die op de factuur staat. Omnia Travel heeft het recht om een forfaitaire administratiekost van 50 euro te vragen om de kosten te dekken indien de klant een overschrijving doet zonder gebruik te maken van de gestructureerde mededeling.

Artikel 8: Annulering

8.1 Annulering door de reiziger

De annulering van een gereserveerde reis kan enkel schriftelijk aan Omnia Travel medegedeeld worden, met aanduiding van de referentie van de boeking. De annuleringskosten, voor een pakketreisovereenkomst, zijn forfaitair als volgt bepaald en komen bovenop een administratiekost van 50 euro per dossier:

1. Voor groepsreizen per lijnvlucht, trein of autocar (tenzij andere voorwaarden zijn meegedeeld in de (pre-)contractuele informatie):
 - tot 60 dagen vóór vertrek: 20 % van de reissom vermeerderd met de annulatiekosten voor de lijnvlucht(en).
 - 59 tot 31 dagen vóór vertrek: 30 % van de reissom vermeerderd met de annulatiekosten voor de lijnvlucht(en).
 - 30 tot 16 dagen vóór vertrek: 60 % van de reissom, met een minimum van € 125 per persoon en/of door de luchtvaartmaatschappij aangerekende kosten.
 - 15 tot 8 dagen vóór vertrek: 80 % van de reissom, met een minimum van € 125 per persoon en/of door de luchtvaartmaatschappij aangerekende kosten.
 - 7 dagen tot de dag van vertrek: 100 % van de reissom.
2. Voor afzonderlijk verkochte reisdiensten worden de kosten van de leverancier doorgerekend, Deze kosten komen bovenop de vaste administratiekost Voor pakketreizen, indien Omnia Travel fungeert als doorverkoper, gelden de annulatievoorwaarden van de organisator.
3. Voor andere pakketreizen dan deze bedoeld in punt 1. en in geval Omnia Travel fungeert als organisator, stemt het bedrag van de opzegvergoeding overeen met de prijs van de pakketreis minus de kostenbesparingen en inkomsten uit alternatief gebruik van de reisdiensten. Bij opzegging van vervoerstickets, wordt er steeds 100% vergoeding aangerekend, ongeacht de opzeggingsdatum.

Annuleringsvoorwaarden specifiek vermeld bij het reisprogramma en of de offerte kunnen afwijken van voorgaande regeling.

8.2 Annulering door Omnia Travel

Omnia Travel behoudt zich het recht voor een reis te annuleren indien:

- het vooraf bepaalde minimum aantal betalende deelnemers niet is bereikt;
- zij de overeenkomst niet kan uitvoeren als gevolg van onvermijdbare en buitengewone omstandigheden.

Wanneer Omnia Travel de reis annuleert omwille van één van bovenstaande redenen, betaalt zij aan de reiziger alle bedragen die hij voor de pakketreis heeft betaald, volledig terug, zonder een bijkomende schadevergoeding verschuldigd te zijn.

Artikel 9: Wijziging door de reiziger

Wijziging aan een geboekte reis door de reiziger kan indien mogelijk worden aanvaard mits aanvaarding en betaling van alle kosten die daaraan verbonden zijn. Deze kosten zijn afhankelijk van het tijdstip van wijziging, van het type bestemming en de aard van de wijziging. Deze kosten komen bovenop de vaste administratiekosten.

Wijzigingen in de reisdata of reisbestemming door de reiziger worden beschouwd als een opzegging en zijn onderworpen aan bovengenoemde opzeggingskosten in punt 8.1

Artikel 10: Wijzigingen door de reisorganisator

Zo Omnia Travel optreedt als reisorganisator behoudt zij zich het recht voor om onbeduidende veranderingen aan de pakketreisovereenkomst aan te brengen. Omnia Travel zal de klant hiervan op de hoogte brengen via een duurzame gegevensdrager (bv. e-mail).

In geval de aangekondigde reisleiders wegens ziekte of andere uitzonderlijke omstandigheden verhinderd zijn, heeft Omnia Travel het recht die te vervangen. Uiteraard voorziet Omnia Travel in dit geval reisleiders die een vergelijkbare meerwaarde voor deze reis kunnen bieden. In dergelijke gevallen kan er geen sprake zijn van enig recht op compensatie, terugbetaling of kosteloze annulering door de reiziger.

Artikel 11: Aansprakelijkheid

11.1 Algemeen

De aansprakelijkheid wordt geregeld door de wet van 21 november 2017 betreffende de verkoop van pakketreizen, gekoppelde reisarrangementen en reisdiensten. De organisator is aansprakelijk voor de uitvoering van de reisdiensten die in de pakketreisovereenkomst zijn begrepen, ongeacht of deze diensten door de organisator of door andere reisdienstverleners worden verricht.

De aansprakelijkheid wordt beperkt tot driemaal de totale reissom voor de gevallen bedoeld in artikel 51 §3 van de wet van 21 november 2017 betreffende de verkoop van pakketreizen, gekoppelde reisarrangementen en reisdiensten.

11.2 Wijzigingen en errata

Dit aanbod werd opgemaakt volgens de op het ogenblik van de redactie beschikbare gegevens. Eventuele errata en/of wijzigingen zullen als dusdanig zo vlug mogelijk meegedeeld worden. De aanbiedingen worden opgesteld te goeder trouw in functie van de beschikbare gegevens.

Alle informatie die telefonisch wordt meegedeeld, is steeds onder voorbehoud.

11.3 uurroosters

De uren die op uurrooster, programma's, tickets of ergens anders vermeld werden, zijn indicatief.

11.4 Begin en einde van de diensten

De diensten van de reisorganisator nemen een aanvang op de luchthaven van vertrek en eindigen op de luchthaven na de terugvlucht bij vliegtuigreizen, respectievelijk de op- en afstapplaats bij andere vervoermiddelen.

Artikel 12: Vluchten

12.1 Vluchten

De vluchten vermeld in de brochure of in de offerte of bij reservatie meegedeeld zijn ter informatie bedoeld, alleen de uurregeling opgegeven op de reisdocumenten of in de laatste inlichtingen is van toepassing. Indien er uurwijzigingen plaatsvinden na uitgifte van de reisdocumenten, wordt de reiziger hiervan op de hoogte gebracht. Enkel het laatste uurrooster is van toepassing.

12.2 'Communautaire lijst' van luchtvaartmaatschappijen

In overeenstemming met artikel 9 van de Europese verordening (EG) nr. 2111/2005 is de reisorganisator verplicht u te informeren over het bestaan van een lijst van luchtvaartmaatschappijen die binnen de EU een exploitatieverbod opgelegd kregen, de zogenaamde communautaire lijst. Deze kan geconsulteerd worden op https://ec.europa.eu/transport/modes/air/safety/air-ban_nl.

12.3 Identiteit van de exploiterende luchtvaartmaatschappijen

In overeenstemming met artikel 11 van de Europese verordening (EG) nr. 2111/2005 moet de reisorganisator u informeren over de identiteit van de exploiterende luchtvaartmaatschappijen die betrekking hebben op uw vlucht. Voor zover de identiteit nog niet bekend is op het ogenblik van de boeking wordt de naam vermeld van de maatschappij die waarschijnlijk de vlucht zal uitvoeren. In de brochure vindt u in de reisprogramma's bij Inbegrepen de maatschappijen die hiervoor in aanmerking komen.

De identiteit van de exploiterende luchtvaartmaatschappij wordt u meegedeeld bij het toesturen van de vliegtickets. Indien zich naderhand wijzigingen voordoen, zal men u zo snel mogelijk informeren en in elk geval voor de check-in of, als er bij overstappen op een aansluitende vlucht geen check-in meer plaatsvindt, bij het instappen.

12.4 Aanbieden voor vlucht

De reiziger dient zich tijdig aan te bieden op de luchthaven. Als de reiziger deze verplichting niet naleeft, kan hij geen aanspraak maken op een prijsvermindering of een schadevergoeding, welke ook de redenen van zijn nalatigheid moge zijn.

12.5 Bagage

Bij verlies of beschadiging van bagage tijdens een vliegtuigreis dient de reiziger onmiddellijk bij aankomst op de luchthaven bij de dienst 'Lost properties' een document (Property Irregularity Report) te laten opmaken.

12.6 Vertraging en annulering vluchten

Voor schade en nadeel opgelopen door vertraging en opschorten van lijnvluchten kan de reiziger een eis indienen tegen de uitvoerende luchtvaartmaatschappij overeenkomstig de bepalingen van de Europese Verordening (EG) nr. 261/2004.

Artikel 13: Klachtenregeling en niet-conformiteit

De reiziger is verplicht om elke vastgestelde niet-conformiteit zonder onnodige vertraging ter plaatse te melden, liefst in deze volgorde:

- aan de betrokken dienstverlener
- aan de vertegenwoordiger van de reisorganisator (de reisleider, of hostess enz.) in persoon of telefonisch (nadere gegevens in de reisdocumenten)

Opdat de klacht geldig is en correct behandeld zal worden, is de reiziger die de klacht gedetailleerd heeft, verplicht om steeds een schriftelijke kopie van de klacht aan Omnia Travel te bezorgen. Bij het indienen van een klacht dienen de relevante bewijsstukken te worden voorgelegd. Enkel bewijskrachtige ingediende klachten kunnen in aanmerking genomen worden. Voor het indienen van een klacht inzake de uitvoering van een vlucht kan de voorlegging worden gevraagd van het ticket en de originele instapkaart (boarding pass).

Indien de klacht enkel na de reis ingediend wordt, kunnen de feiten niet altijd vastgesteld worden en kan het recht tot compensatie vervallen. Werd de gemelde klacht ter plaatse niet bevredigend opgelost of kon de reiziger onmogelijk ter plaatse een klacht formuleren, moet de reiziger uiterlijk één maand na het einde van de reisovereenkomst bij de doorverkoper of anders bij de reisorganisator per aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs een officiële klacht indienen.

Artikel 14: Gezondheid

De reiziger is verplicht om zich te informeren over zijn/haar gezondheidstoestand en om zich in orde te stellen met eventuele verplichtingen.

De reiziger dient in te staan voor eventuele inenting. Gezien de reisorganisator geen medische bevoegdheid heeft, dient de reiziger de verstrekte informatie te evalueren met een bevoegde arts.

De reiziger heeft de verplichting persoonlijke informatie mee te delen die van belang is voor de goede uitvoering van de reis (gezondheid, eetgewoontes enz.). Indien de reiziger een essentiële voorwaarde heeft om een reis uit te voeren moet de reiziger die verplicht meedelen.

Artikel 15: Facultatieve of verplichte verzekering

De informatie over de facultatieve of verplichte verzekering kan verschillen van reis tot reis. Daarom wordt deze informatie aan de reiziger meegedeeld met de precontractuele informatie.

Artikel 16: GDPR

Omnia Travel verbindt zich ertoe om enkel die persoonsgegevens op te vragen die noodzakelijk zijn voor het verwezenlijken van de doeleinden. U gaat ermee akkoord dat uw persoonsgegevens meegedeeld kunnen worden aan bepaalde instanties voor het verwezenlijken van de doeleinden van deze overeenkomst. Omnia Travel verbindt zich ertoe om conform de GDPR de passende technische en organisatorische maatregelen te nemen om de persoonsgegevens van haar klanten te beschermen. Het privacybeleid van Omnia Travel kunt u nalezen op <https://www.omniatravel.be/nl/privacy-policy/>.

De organisator is verplicht om PNR gegevens over te maken aan de P.I.E. (passagiers informatie eenheid)

Artikel 17: Rechtsbevoegdheid en toepasselijk recht

In geval van geschil omtrent de interpretatie en/of uitvoering van de overeenkomst met de klant, zijn alleen de Rechtbanken van het Arrondissement Leuven bevoegd om recht te spreken krachtens de Belgische Wetgeving. Het Belgisch recht is uitsluitend van toepassing op alle overeenkomsten aangegaan met en door Omnia Travel.

Indien een bepaling om één of andere reden ongeldig zou bevonden worden, blijven de overige bepalingen onverkort van toepassing en wordt de ongeldig bevonden bepaling vervangen door de dichtst benaderende bepaling dewelke wettelijk mogelijk is.

Artikel 18: Verzekering tegen financieel onvermogen

Omnia Travel is verzekerd tegen financieel onvermogen bij het Garantiefonds Reizen.

Bij financieel onvermogen van de reisorganisator en/of doorverkoper met wie u een overeenkomst afsloot, kunt u een beroep doen op het Garantiefonds Reizen. Dit kunt u doen door u te wenden tot uw organisator of doorverkoper of door rechtstreeks contact op te nemen met het Garantiefonds Reizen. Deze laatste kunt u als volgt bereiken: Kalkoven 5 (b. 0202) – 1820 Steenokkerzeel, telefoon: 02/240 68 00, E-mail: mail@gfg.be.